

УТВЕРЖДАЮ»

И.о. Директора КПП на ПХВ
«Областной центр фтизиопульмонологии»
КГУ «УЗ акимата СКО»
Кусемисов К.Т.

02 апреля 2024 года



Антикоррупционная политика
КПП на ПХВ «Областной центр фтизиопульмонологии»
КГУ «Управление здравоохранения акимата
Северо-Казакстанской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика КГП на ПХВ «Областной центр фтизиопульмонологии» КГУ «Управление здравоохранения акимата Северо-Казахстанской области» (далее Предприятие) является основным документом, определяющим задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности, целью принятия которого является организация и координация деятельности работников предприятия, направленной на предупреждение, выявление, пресечение и минимизацию последствий коррупции на Предприятии.

1.2. Правовую основу разработки и реализацию Антикоррупционной политики Предприятия составляют: Конституция Республики Казахстан, Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения по противодействию коррупции.

1.3. Антикоррупционная политика отражает приверженность Предприятия и его работников высоким этическим стандартам корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации предприятия на должном уровне.

1.4. Антикоррупционная политика деятельность, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

1.5. Противодействие коррупции деятельность должностных лиц Предприятия в пределах их полномочий:

- 1) По предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) По выявлению, предупреждению, пресечению коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией).

2. Цель и задачи антикоррупционной политики

2.1. Целью Антикоррупционной политики является искоренение причин и условий, которые могут породить и (или) порождающих коррупции на Предприятии.

2.2. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- 1) Разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации или ликвидации последствий коррупционных действий;
- 2) Формирование правовой культуры работников Предприятия отвергающей коррупцию и обеспечивающей принципы честности и неподкупности при исполнении должностных обязанностей;
- 3) Минимизация риска вовлечения работников Предприятия в коррупционные действия;
- 4) Предупреждение коррупционных правонарушений;

- 5) Создание правового механизма по противодействию коррупционным действиям на Предприятии.

3. Основные принципы противодействия коррупции

3.1. Предприятие осуществляет деятельность по противодействию коррупции на основе следующих принципов:

- 1) Непримиримого отношения и непринятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении уставной деятельности, в том числе при взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, работниками Предприятия и иными лицами;
- 2) Личного примера руководства Предприятия в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- 3) Вовлеченности работников Предприятия в деятельность по противодействию коррупции;
- 4) Соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;
- 5) Признания, обеспечения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина;
- 6) Законности;
- 7) Приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

4. Область применения антикоррупционной политики

4.1. Антикоррупционная политика Предприятия распространяет действие на: всех работников Предприятия.

4.2. Работники предприятия, обязаны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее положение.

4.3. Работникам Предприятия запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в действиях, которые могут привести к возникновению коррупционных правонарушений, в целях получения для себя или третьих лиц любой материально или личной выгоды, либо незаконного предоставления такой выгоды указанному лицу другими физическими и юридическими лицами.

5. Антикоррупционные мероприятия

5.1. На предприятии утверждается План антикоррупционных мероприятий с указанием сроков их проведения и ответственного исполнителя,

5.2. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников на Предприятии устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающих этику деловых отношений и

направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников. Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в этическом кодексе и антикоррупционном стандарте.

5.3. Одним из элементов Антикоррупционной политики является оценка коррупционных рисков. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных операций в деятельности Предприятия при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Предприятия коррупционных правонарушений в целях получения личной выгоды.

5.4. На Предприятии должно проводиться обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции по следующей тематике:
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Предприятия по вопросам противодействия коррупции; - взаимодействие с вышестоящими и правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

5.5. Осуществляемый Предприятием внутренний контроль способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений.

5.6. Предприятие осуществляет информирование общественности о степени внедрения и успеха в реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Предприятия.

6. Обязанности работников Предприятия, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Предприятия;
- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Предприятия;

6.2. Незамедлительно информировать директора:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или лицами;

6.3. Сообщать директору о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов

7.1. Работники предприятия обязаны:

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- уведомить своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;
- принять иные меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

7.2. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения работника Предприятия, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения служебных обязанностей в установленном порядке.